

WiseTech Global (Licensing) Pty Ltd
74 O'Riordan Street
Alexandria NSW 2015, Australia
www.sadec.pl

**INSTRUKCJA OBSŁUGI
SAD EC Win - Moduł Skład Celny/
Magazyn Czasowego Składowania**

1.0 v5

Spis treści

1	Opis systemu	5
2	Instalacja/Konfiguracja.....	7
3	Parametry	8
4	Pozwolenia / ewidencja SC / MC.....	10
5	Indeks towarowy.....	13
6	Złożenia towarów w SC / MC.....	14
6.1	Nowe złożenie w składzie celnym.....	16
6.2	Nowe przyjęcie do magazynu czasowego składowania.	21
6.3	Rejestracja złożenia i wydruk PZ	23
7	Podjęcia towarów z SC/MC.....	24
7.1	Nowe podjęcie towarów SC	26
7.2	Nowe podjęcie towarów MC.....	32
7.3	Rejestracja podjęcia i wydruk WZ	33
7.4	Tworzenie zgłoszenia SAD na podstawie WZ.....	35
8	Raporty i eksport danych.....	37
8.1	Ewidencja składu celnego/Rejestr WZ/PZ	37
8.2	Bieżące stany towarów według indeksu/CN	38
8.3	Obroty dla towarów według indeksu	39
8.4	Ewidencja składu celnego dla złożenia/pozycji	39
8.5	Eksport danych – stany towarów na dzień	40
9	Monitorowanie zabezpieczeń GRN.....	42
10	Archiwizacja danych	44

1 Opis systemu

Moduł **Skład Celny Win** (w skrócie SC) jest dodatkowym modułem do systemu edycji zgłoszeń celnych SAD EC Win.

Moduł **Magazyn Czasowego Składowania** (w skrócie MC) jest dodatkowym modułem do systemu edycji zgłoszeń celnych SAD EC Win.

Oba moduły mogą być instalowane razem, bądź osobno.

Podstawowe funkcje modułu SC:

- możliwość prowadzenia ewidencji dla wielu składów celnych/magazynów
- tworzenie dokumentów magazynowych PZ i WZ
- tworzenie rozbudowanych zestawień stanów i obrotów dla poszczególnych towarów (według indeksu towaru lub kodu CN)
- eksport danych (stany na wybrany dzień) w formacie DBF lub XML
- automatyczne tworzenie dokumentów PZ na podstawie dokumentu złożeniowego SAD
- automatyczne tworzenie dokumentu SAD na podstawie dokumentu wydania towarów WZ
- wspólna baza indeksu towarowego z programem SAD EC Win
- możliwość współpracy poprzez dedykowany interfejs z różnymi zewnętrznymi aplikacjami F-K / ERP.

Zgodnie z wymaganiami stawianymi elektronicznej ewidencji składu celnego, program nie pozwala na zmiany w treści zarejestrowanych zapisów (dokumenty wprowadzenia i wyprowadzenia towarów z magazynu składu celnego), ani na usunięcie wykonanych zapisów.

Dla zwiększenia spójności danych i niezawodności systemu, wszystkie operacje na danych są wykonywane z użyciem mechanizmu transakcji SQL.

Podstawowe funkcje modułu MC:

- możliwość prowadzenia ewidencji dla wielu magazynów celnych
- tworzenie dokumentów magazynowych PZ i WZ
- wspólna baza indeksu towarowego / słowników z programem SAD EC Win

Zgodnie z wymaganiami stawianymi elektronicznej ewidencji składu celnego, program nie pozwala na zmiany w treści zarejestrowanych zapisów (dokumenty złożenia i podjęcia towarów z magazynu celnego), ani na usunięcie wykonanych zapisów.

Dla zwiększenia spójności danych i niezawodności systemu, wszystkie operacje na danych są wykonywane z użyciem mechanizmu transakcji SQL.

Użytkownik jest ponadto zobowiązany do wykonywania kopii bezpieczeństwa danych dotyczących ewidencji składu celnego. Zalecamy stosowanie funkcji tworzenia kopii danych zintegrowanej z programem SADEC Win.

Dodatkową funkcją jest obsługa monitorowania kwoty zabezpieczenia generalnego dla procedury składu celnego.

Szczegóły dotyczące wykonywania kopii bezpieczeństwa zostały opisane w dokumentacji programu SADEC Win.

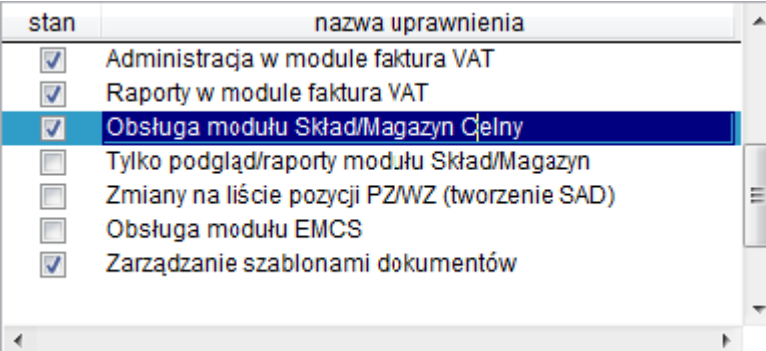
2 Instalacja/Konfiguracja

Uruchomienie modułu SC/MC, wymaga instalacji właściwej licencji oraz włączenia uprawnień poszczególnym użytkownikom systemu.

Licencja jest dostarczana po zakupie odpowiedniego modułu.

Domyślnie, po instalacji modułu, żaden ze zdefiniowanych użytkowników, nie ma uprawnień do obsługi składu / magazynu celnego.

Użytkownik z uprawnieniami administracyjnymi do systemu SAD EC Win powinien w danych wybranych użytkowników włączyć dostęp do modułu SC / MC .



stan	nazwa uprawnienia
<input checked="" type="checkbox"/>	Administracja w module faktura VAT
<input checked="" type="checkbox"/>	Raporty w module faktura VAT
<input checked="" type="checkbox"/>	Obsługa modułu Skład/Magazyn Celny
<input type="checkbox"/>	Tylko podgląd/raporty modułu Skład/Magazyn
<input type="checkbox"/>	Zmiany na liście pozycji PZ/WZ (tworzenie SAD)
<input type="checkbox"/>	Obsługa modułu EMCS
<input checked="" type="checkbox"/>	Zarządzanie szablonami dokumentów

Opis funkcji nadawania uprawnień, jest opisany szczegółowo w instrukcji SAD EC Win. Po nadaniu uprawnień użytkownik musi się ponownie zalogować do programu.

3 Parametry

Parametry modułu są dostępne dla wszystkich użytkowników posiadających uprawnienia do modułu SC / MC.

Okno parametrów jest dostępne z menu *Skład/Magazyn Celny / Parametry*.

Sposób wyboru pozwolenia SC określa w jaki sposób program ma obsługiwać zmianę bieżącej ewidencji – tylko w przypadku, gdy zdefiniowano więcej niż jedno pozwolenie.

Jeśli użytkownik wybierze opcję *Każdorazowy wybór przed edycją dokumentów*, wówczas przed tworzeniem bądź edycją dokumentów, oraz przed wykonaniem raportów program będzie wymuszał wybór właściwego pozwolenia.

W przeciwnym wypadku, program wymusi wybór pozwolenia przy pierwszej operacji na dokumentach magazynowych, a zmiana bieżącego pozwolenia będzie musiała być wykonana za pomocą funkcji *Definicja pozwoleń*.

W trybie zmiany pozwolenia na żądanie, na pulpicie programu SAD EC Win, w lewym dolnym rogu pojawia się informacja o bieżącym aktywnym pozwoleniu.

Masa drukowana w ewidencji składu celnego – użytkownik ma do wyboru masę netto lub brutto.

Pomijanie przy automatycznym odszukiwaniu złożów pozycji zarezerwowanych określa w jaki sposób traktowane będą pozycje towarowe złożów, które zostały już przypisane do przygotowanych, ale jeszcze nie wykonanych podjęć towarów. Po włączeniu tej opcji, program nie będzie dopuszczał do sytuacji, w której ten sam towar (z jednej pozycji towarowej złożenia), będzie przypisany do dwóch przygotowywanych podjęć. Dopuszczalne będzie jedynie ręczne dodanie takiej pozycji złożenia do przygotowywanego dokumentu podjęcia.

Automatyczne wypełnianie ilości do podjęcia przy ręcznym wyborze dokumentów PZ określa w jaki sposób będzie wyświetlana lista dokumentów PZ przy ręcznym wyborze pozycji złożenia. Jeśli opcja jest włączona, wówczas program wypełni kolumnę *ilość do podjęcia* ilością zgodnie z zasadą FIFO. Przy wyłączonej opcji, w kolumnie znajdą się wartości 0 – użytkownik będzie musiał podać ilość przy wybranych dokumentach PZ.

Rejestracja należności celnych ... – po włączeniu tej funkcji, dostępne będą pola z kwotami należności celno-podatkowych dla pozycji towarowych złożenia towaru w składzie celnym. Możliwe będzie wówczas tworzenie ewidencji na potrzeby monitorowania zabezpieczenia GRN.

Wydruk podsumowania kosztów dodatkowych dla WZ ... - wydruk na dokumencie WZ sumarycznej kwoty kosztów dodatkowych (zarejestrowanych przy złożeniu towarów w składzie celnym) w podanej przez użytkownika walucie.

Wydruk na dokumencie WZ informacji o saldowanych należnościach - jeśli UC wymaga informacji na dokumencie WZ o saldowanych należnościach celnych (według należności zarejestrowanych przy dokumencie PZ) należy włączyć tą opcję.

Na zakładce *Magazyn Celny* znajdują się dodatkowe opcje pozwalające na włączenie wypełniania opcjonalnych pól dla ewidencji MC: kod CN towaru, oraz informacja o ilości i rodzaju opakowań.

Użytkownik może w parametrach *Magazynu Celnego* określić w dniach termin, kiedy program przy logowaniu użytkownika będzie ostrzegał o towarach dla których kończy się zadeklarowany termin przechowywania.

4 Pozwolenia / ewidencja SC / MC

Podstawą działania każdego SC / MC jest pozwolenie wydane na jego prowadzenie przez odpowiednią jednostkę administracji celnej.

Jeśli podmiot posiada wiele pozwoleń na prowadzenie SC / MC, wymagane jest prowadzenie osobnej ewidencji dla każdego pozwolenia.

Program pozwala na prowadzenie osobnych ewidencji dla każdego zdefiniowanego pozwolenia.

Definiowanie oraz edycja danych pozwolenia jest dostępne za pomocą funkcji menu *Skład Celny / Magazyn Celny / Definicje pozwoleń*.

Poniższe okno przedstawia listę zdefiniowanych pozwoleń na prowadzenie MC / SC.

numer pozwolenia	opis magazynu	nazwa posiadacza	symbol	cel składowania
140300/71/00/ZC/00012	PPHU Beret S.A.	Agencja Celna 123 s.c.	00/00/01	SKŁADOWANIE
ASC-03-0316	FG-skład	Agencja Celna 123 s.c.	FI	
PL120800SA0071	PW Mobilie GPS	Agencja Celna 123 s.c.	PL/SA/70	Składowanie

At the bottom of the window, there are buttons: **Edycja**, **Dodaj**, **Usuń**, and **Wyjście**.

Przewidziano możliwość definiowania w ramach 1 pozwolenia na prowadzenie SC / MC wielu magazynów.

W takim przypadku definiując magazyn, należy podawać dla każdego z magazynów ten sam numer pozwolenia, natomiast w polach z opisem i symbolem magazynu właściwe oznaczenia magazynu (każdy z magazynów będzie posiadał osobną ewidencję).

Poniżej listy pozwoleń znajdują się przyciski pozwalające odpowiednio na edycję danych, dodanie lub usunięcie pozwolenia/ewidencji.

Usunięcie jest dostępne jedynie dla pozwoleń/ewidencji, dla których nie zarejestrowano jeszcze żadnych dokumentów PZ / WZ – czyli bez zarejestrowanych wpisów do ewidencji.

Jeśli licencja zawiera włączone oba moduły SC oraz MC, wówczas przed dodaniem nowego pozwolenia należy wybrać rodzaj ewidencji.

Na kolejnym rysunku przedstawione jest okno zawierające szczegółowe informacje dla pozwolenia.

The screenshot shows a software window titled "SC Edycja danych magazynu / pozwolenia Skład Celny". It contains the following fields and options:

- Numer pozwolenia** [input] **z dnia** [input]
- pozwolenie aktywne (można wykonywać złożenia i podjęcia)**
- ewidencja dla składu konsygnacyjnego**
- Posiadacz pozwolenia (adres składu)**
 - nazwa [input]
 - ulica [input]
 - kod [input] kraj [input]
 - miasto [input]
 - R/NIP [input] / [input]
- Wystawca faktur podjęcia**
 - nazwa [input]
 - ulica [input]
 - kod [input] kraj [input]
 - miasto [input]
 - R/NIP [input] / [input]
 - EORI [input]
- symbol magazynu [input] towary **towary niewspólnotowe** [dropdown]
- opis magazynu [input] symbol faktury [input]
- cel składowania [input]
- nr GRN zabezpieczenia [input] **VAT z art. 33a**
- dotatkowy opis ewidencji [input]
- email (wysyłka faktury konsygnacyjnej) [input]
- kolejny numer złożenia **00001** **Zmiana numeracji**
- podjęcia **00001**
- edycja wartości statystycznej złożenie**
- wymagane podawanie informacji o opakowaniach (PZ)**
- automatyczne nadawanie numeru faktury konsygnacyjnej**
- tworzenie dokumentu WZ tylko na podstawie specyfikacji CSV**
- cena dla faktury konsygnacyjnej z dokumentu PZ**
- Zapis** **Wyjście**

Do pól określających dane pozwolenia należy wpisać:

Numer pozwolenia / z dnia – numer pozwolenia wraz z datą nadany przez właściwy UC

Pozwolenie aktywne – pole musi być zaznaczone dla każdego pozwolenia dla którego mogą być wykonywane nowe złożenia i podjęcia. Jeśli pozwolenie jest już zakończone i nie można na nim wykonywać żadnych operacji magazynowych, należy wyłączyć zaznaczenie dla tego pola.

Posiadacz pozwolenia – należy podać pełne dane posiadacza pozwolenia na procedurę składu celnego. Jeśli pozwolenie zostało wydane dla agencji celnej, to należy podać dane agencji celnej.

Wystawca faktur podjęcia – pola należy wypełnić tylko w przypadku jeśli do podjęcia towarów będą wystawiane nowe faktury (np. eksport towarów ze składu celnego) i faktury są wystawiane przez jeden podmiot. Jeśli faktury są wystawiane przez różne podmioty, pole należy pozostawić puste i dane wystawcy faktury należy podać w dokumencie SAD.

Symbol magazynu – pole opcjonalne pozwalające na oznaczenie magazynu (oznaczenie stosowane jest w przypadku jeśli dla jednego pozwolenia podmiot zdefiniował wiele magazynów).

Towary – rodzaj towarów przechowywanych w składzie celnym, dopuszczalne są 3 rodzaje towarów/ewidencji. Dla towarów wspólnotowych i niewspólnotowych cała ewidencja dotyczy wybranego w danych pozwolenia rodzaju towarów. W przypadku towarów wspólnotowych i niewspólnotowych, prowadzona jest wspólna ewidencja dla wszystkich rodzajów towarów, a w danych dokumentu PZ wymagane jest podanie rodzaju towaru.

Opis magazynu / Cel składowania – pola opcjonalne widoczne na raportach i dokumentach magazynowych

Nr GRN zabezpieczenia – domyślny numer GRN zabezpieczenia używany przy tworzeniu nowych dokumentów PZ

Kolejny numer złożenia/podjęcia – pola zawierające informacje o kolejnym numerze dokumentu **PZ** i **WZ** dla edytowanego pozwolenia. W szczególnych przypadkach, użytkownik może zmienić numerację dokumentów magazynowych za pomocą przycisku **<Zmiana numeracji>**.

Po imporcie dokumentów PZ i WZ z programu Skład Celny DOS, pola z numerami kolejnymi są uaktualniane automatycznie.

W trybie wyboru pozwolenia z listy (przed edycją / tworzeniem dokumentów), przyciski **<Edycja>**, **<Dodaj>** i **<Usuń>** są niewidoczne, pojawia się natomiast przycisk **<Wybór pozwolenia>**.

5 Indeks towarowy

Moduł SC posiada wspólny indeks towarowy z programem SAD EC Win. Dzięki temu uproszczone jest tworzenie dokumentów PZ i WZ.

W stosunku do programu SAD EC Win bez modułu SC, w danych indeksu towarowego dodane zostały pola niezbędne do opisu towaru na potrzeby składu celnego.

Poniższy rysunek przedstawia wygląd okna z pozycją indeksu towarowego przy zainstalowanej aplikacji Skład Celny.

Dodana została zakładka Skład Celny zawierająca dodatkowe dane służące do opisu towaru.

Uwaga !!! – dla modułu MC nie jest wymagane definiowanie indeksu towarowego ponieważ towary są opisywane ogólnie, często jedynie rodzajem lub ogólnym opisem towaru.

6 Złożenia towarów w SC / MC

Operacją rozpoczynającą ewidencjonowanie stanów magazynowych, jest złożenie towaru w SC / przyjęcie towarów do MC.

W przypadku SC złożenie może być zarejestrowane w trybie odczytu niezbędnych danych z dokumentu złożeniowego SAD (wersja zalecana gwarantująca zgodność danych pomiędzy zgłoszeniem SAD, a ewidencją składu celnego), lub trybie pełnej edycji danych pozycji towarowych.

Należy pamiętać, że zarejestrowane złożenie i dokument PZ nie może być po zarejestrowaniu edytowany. Jedynymi operacjami dostępnymi dla towarów zarejestrowanych w ewidencji składu celnego jest anulowanie złożenia – operacja dostępna tylko dla złożenia dla których nie zarejestrowano żadnych dokumentów podjęcia – WZ, oraz podjęcie towarów na podstawie dokumentu WZ.

Rejestracja przyjęcia towarów do MC zawiera na tyle ogólne dane opisowo ilościowe, że nie powinno być problemów z ich zgodnością z późniejszymi dokumentami objęcia procedurą celną. Nie ma w związku z tym potrzeby tworzenia PZ np. z dokumentu SAD.

Złożenia, które zostały anulowane są wykazywane w ewidencji SC/MC z informacją 'Złożenie anulowane'. Podobna informacja zostaje umieszczona na wydruku dokumentu PZ oraz w ewidencji dokumentów PZ.




Poniższy rysunek przedstawia listę złożenia towarów / dokumentów PZ.

stat	opis złożenia	numer SAD	data złożenia	data ost. podj.
✓	złożenie 2008/00237	OGL/331030/00/007066/2008	2008.04.23	
✓	złożenie 2008/00238	OGL/331030/00/007067/2008	2008.04.23	
✓	złożenie 2008/00239	OGL/331030/00/007070/2008	2008.04.23	
✓	złożenie 2008/00240	OGL/331030/00/007123/2008	2008.04.24	
✓	złożenie 2008/00241	OGL/331030/00/007120/2008	2008.04.24	
✓	złożenie 2008/00242	OGL/331030/00/007119/2008	2008.04.24	
✓	złożenie 2008/00243	OGL/331030/00/007118/2008	2008.04.24	2008.05.14
✓	złożenie 2008/00244	OGL/331030/00/007122/2008	2008.04.24	2008.05.16
✓	złożenie 2008/00245	OGL/331030/00/007126/2008	2008.04.24	
✓	złożenie 2008/00246	OGL/331030/00/007218/2008	2008.04.25	2008.08.13
✓	złożenie 2008/00247	OGL/331030/00/007217/2008	2008.04.25	2008.05.23
✓	złożenie 2008/00248	OGL/331030/00/007220/2008	2008.04.25	2008.06.24
✓	złożenie 2008/00249	OGL/331030/00/007219/2008	2008.04.25	
✓	złożenie 2008/00250	OGL/331030/00/007182/2008	2008.04.25	
✓	złożenie 2008/00251	OGL/331030/00/007186/2008	2008.04.25	
✓	złożenie 2008/00252	OGL/331030/00/007183/2008	2008.04.25	
✓	złożenie 2008/00253	OGL/331030/00/007187/2008	2008.04.25	
✓	złożenie 2008/00254	OGL/331030/00/007245/2008	2008.04.26	
✓	złożenie 2008/00255	OGL/331030/00/007240/2008	2008.04.26	
✓	złożenie 2008/00256	OGL/331030/00/007239/2008	2008.04.26	

Lista zawiera kolumny niezbędne do odszukania, przeglądu i identyfikacji złożenia towarów. Dodatkowo program umożliwia filtrowanie dokumentów PZ za wybrany okres, oraz według dowolnego fragmentu numeru SAD/DS/złożenia, opisu czy nazwy nadawcy i właściciela towaru.

Podobnie jak na podobnych listach, po zmodyfikowaniu zawartości pól określających kryteria filtrowania dokumentów należy wykonać filtrowanie poprzez naciśnięcie przycisku <Filtruj>.

Pierwsza kolumna `stat` określa status każdego ze złożzeń. Przewidziano trzy stany dla dokumentu złożenia:

-  - wpis zarejestrowany
-  - wpis anulowany
-  - wpis edytowany – dokument zapisany do dalszej edycji

W oknie *Lista złożzeń towarów SC/MC* dostępne są następujące operacje:

- **<Edycja>** – edycja zapisanego dokumentu PZ (dla dokumentów zarejestrowanych edycja obejmuje jedynie pole opis PZ oraz uwagi),
- **<Dodaj>** – dodanie nowego dokumentu PZ,
- **<Anuluj/Usuń>** – anulowanie dokumentu PZ (jeśli nie wykonano na jego podstawie żadnych podjęć) lub usunięcie dokumentu jeszcze nie zarejestrowanego
- **<Utwórz z SAD>** - utworzenie dokumentu PZ na podstawie odpowiedniego zgłoszenia SAD (typ J) – opcja niedostępna dla ewidencji MC,
- **<Wydruk/Ewidencje>** - wydruk / podgląd dokumentu PZ, rejestru dokumentów PZ, ewidencji towarów dla wybranego złożenia lub ewidencji towarów dla wybranego złożenia ale tylko z pozostałymi stanami towarów większymi od 0

6.1 Nowe złożenie w składzie celnym

Nowe złożenie, jak zostało już powyżej wspomniane, może być wykonane na podstawie istniejącego na liście zgłoszeń dokumentu SAD lub poprzez edycję wszystkich pól dokumentu złożenia towaru.

Oczywiście, preferowaną metodą jest odczyt danych z dokumentu SAD, pozwala ona na bardzo szybkie przygotowanie dokumentu PZ, oraz zminimalizowanie ilości błędów, które mogą się pojawić przy ręcznej edycji dokumentu PZ.

Odczyt dokumentu SAD złożenie jest wykonywany po naciśnięciu przycisku **<Utwórz z SAD>** i wyborze z listy dokumentów właściwego zgłoszenia. Program domyślnie wyświetla tylko zgłoszenia z typem **J**.

Dokument PZ obejmuje towary objęte jednym zgłoszeniem celnym, w związku z tym przewidziano możliwość podawania wartości towarów w jednej walucie dla jednego dokumentu PZ. Jeśli w dostawie występuje wiele walut, to równocześnie należy przygotować wiele zgłoszeń SAD (7100) oraz PZ.

Po zatwierdzeniu dokumentu do odczytu tworzony jest nowy dokument PZ zawierający dane z wybranego zgłoszenia SAD. Jeśli zgłoszenie SAD zostało przygotowane zgodnie z wymaganiami modułu Skład Celny, ilość danych do uzupełnienia jest bardzo niewielka.

UWAGA !!! Podstawowym wymogiem dotyczącym automatycznego tworzenia dokumentu PZ na podstawie SAD złożenie jest tworzenie pozycji fakturowych SAD z użyciem indeksu towarowego – w polu 33 pozycji fakturowej należy korzystać z funkcji **Przeglądanie według indeksu – F4**.

Podczas edycji danych złożenia nadany jest przewidywany numer kolejny złożenia. Bezpośrednio przed wykonaniem rejestracji dokumentu PZ numer jest wyznaczany ponownie i jeśli w trakcie edycji bieżącego dokumentu inna osoba pracująca w sieci w module Skład Celny dokonała rejestracji innego PZ jest on zmieniany na prawidłowy.

Każdy dokument PZ musi mieć nadany opis złożenia. Powinien on zawierać dane pozwalające na łatwe odszukanie lub zidentyfikowanie dokumentu. Opis dokumentu nie jest drukowany w ewidencjach generowanych przez moduł Skład Celny.

Okno edycji danych złożenia jest przedstawione na poniższym rysunku.

SC Złożenie towaru w składzie celnym
SC złożenie numer pozwolenia: A-33-0016-23092

numer złożenia 2011/00002 z dnia 2011.09.14
 opis złożenia

szczegóły złożenia | pozycje towarowe

numer ewidencyjny złożenie z dnia cel składowania
 numer ewidencyjny OGL PU z dnia towary

warunki dostawy miejsce
 waluta PLN kurs waluty 0,0000 PLN/ 1 PLN

właściciel towaru nadawca towaru

nazwa ulica kod kraj miasto R/NIP

uwagi do złożenia zablokuj wykonywanie nowych podjęć

Rejestracja złożenia Zapis Wyjście

Do dyspozycji użytkownika jest opcjonalne pole uwagi do złożenia. Podobnie jak opis złożenia może być ono edytowane po zarejestrowaniu dokumentu.

Zakładka *pozycje towarowe* zawiera listę pozycji towarowych odczytanych ze zgłoszenia SAD. Poniżej listy znajdują się przyciski pozwalające na wykonywanie operacji edycji, dodawania i usuwania.

SC Złożenie towaru w składzie celnym
SC Złożenie numer pozwolenia: ASC-03-0316 opis pozwolenia: FG-skład

numer złożenia 2008/00293 z dnia 2008.08.10
 opis złożenia Utworzone z SAD: TRLU6354708

szczegóły złożenia | pozycje towarowe

poz.BIS	indeks towaru	opis towaru	ilość	jednostka	ilość pozostała
1	AOG18RNCKL	AOG18RNCKL:Klimatyz. do syst. 'split' [10 szt]	10,000	szt	0,000
1	RO18HB	RO18HB:Klimatyz. do syst. 'split' [10 szt]	10,000	szt	0,000
1	AOG30RMADH	AOG30RMADH:Klimatyz. do syst. 'split' [10 szt]	10,000	szt	0,000
1	ROW24HE	ROW24HE:Klimatyz. do syst. 'split' [5 szt]	5,000	szt	0,000
1	ASG18RBAJ	ASG18RBAJ:Klimatyz. scienne [30 szt]	30,000	szt	0,000
2	AUG18RBAB	AUG18RBAB:Klimatyz. kasetonowe [10 szt]	0,000	szt	0,000
2	AUG12RBAB	AUG12RBAB:Klimatyz. kasetonowe [10 szt]	10,000	szt	0,000
2	RCW18HA	RCW18HA:Klimatyz. kasetonowe [10 szt]	10,000	szt	0,000
2	RYT24HB	RYT24HB:Klimatyz. stojąco/wiszące [5 szt]	5,000	szt	0,000
3	UTGUDGDW	UTGUDGDW:Obudowa klimatyzatora kasetonowego	10,000	szt	0,000
3	CGC8	CGC8:Obudowa klimatyzatora kasetonowego [10 szt]	10,000	szt	0,000
3	UTGUDGDW	UTGUDGDW:Obudowa klimatyzatora kasetonowego	10,000	szt	0,000

Edycja Dodaj Usuń

Rejestracja złożenia Zapis Wyjście

Jeśli dane pozycji towarowych są niepełne, wówczas są one oznaczone kolorem pomarańczowym (błędy mniejszej wagi) lub kolorem czerwonym (błędy poważne).

Podczas odczytu danych ze zgłoszenia SAD, automatycznie wypełniane są pola dokumentu PZ według poniższej tabeli.

<i>pole dok. PZ</i>	<i>pole zgłoszenia SAD</i>	<i>Uwagi</i>
data złożenia	brak	data bieżąca
opis złożenia	opis zgłoszenia SAD	przenoszona jest informacja 'Utworzone z SAD' + opis zgłoszenia SAD
warunki dostawy	warunki dostawy (20)	kod i miejsce warunków dostawy
waluta	waluta dla zgłoszenia (22)	
kurs waluty	kurs waluty (23)	tylko wówczas jeśli pole jest wypełnione w zgłoszeniu SAD
właściciel towaru	pole odbiorca (8)	
nadawca towaru	pole nadawca (2)	
numer poz. BIS	numer pozycji towarowej (32)	jeśli pozycja towarowa BIS została utworzona z wielu pozycji fakturowych, numer pozycji BIS będzie się powtarzał
numer poz. fakt.	numer pozycji fakturowej	
indeks towaru	indeks pozycji fakturowej	tylko wówczas jeśli pozycja fakturowa była tworzona z użyciem indeksu towarowego
kod CN	kod CN (33)	łącznie z kodami dodatkowymi
opis towaru	pole opis dla pozycji fakturowej (31)	jeśli w opisie towaru użyty był znak # służący do sumowania ilości przy grupowaniu pozycji towarowych, to zostanie zastąpiony ilością z pola #ilość 31
kraj pochodzenia	kraj pochodzenia (34)	
zamówienie	pole numer partii serii dla pozycji fakturowej (zakładka Ilość/Dane dodatkowe)	
ilość towaru	ilość z pola #ilość 31 pozycji fakturowej	
masa netto/brutto	masa netto/brutto pozycji fakturowej (38/35)	
opakowanie	typ opakowania, ilość i znaki dla pozycji fakturowej	jeśli pozycja fakturowa jest pakowana w różne opakowania to należy dla każdego opakowania stworzyć osobną pozycję fakturową

wartość fakturowa	wartość pozycji fakturowej (42)	
wartość stat.	wartość statystyczna (46)	
dokumenty/inf.	pole 44	informacje o dokumentach i informacjach dodatkowych wynikające z pola 44
koszty dodatkowe	pole 44	koszty dodatkowe przypadające na pozycję fakturową, jeśli występowały koszty wspólne, to przy rejestracji zostaną one podzielone na pozycje fakturowe według wartości (z wartości z pola 44 poz. BIS)

Jeśli zgłoszenie SAD było kompletne i prawidłowo przygotowane, wówczas poza kontrolą poprawności danych nie jest wymagane podawanie żadnych dodatkowych informacji.

Użytkownik może zablokować możliwość wykonywania podjęć dla zarejestrowanego złożenia towarów (opcja *zablokuj wykonywanie nowych podjęć*).

Użytkownik przed Zapisem / Rejestracją złożenia może edytować każde z dostępnych pól dokumentu PZ.

Kolejny rysunek przedstawia szczegółowe dane pozycji towarowej złożenia (pozycja dokumentu PZ).

Każda pozycja dodawana do ewidencji składu celnego musi być oznaczona właściwym indeksem towaru. Indeks może być nadawany przez podmiot zlecający przechowywanie towarów (jeśli prowadzącym skład jest Agencja Celna) na podstawie własnego systemu magazynowego, lub przez prowadzącego skład celny. Prawidłowo nadane indeksy gwarantują proste odszukiwanie towarów w składzie celnym, oraz aktualizację kodów CN w zgłoszeniach SAD podjęcie – w przypadku zmiany kodu CN w okresie przechowywania.

Dane z indeksu towarowego determinują również jednostkę miary, w której jest on ewidencjonowany.

Jeśli potrzebny kod indeksu nie został jeszcze dodany do bazy indeksu towarowego, należy przejść do listy kodów (przycisk na prawo od pola indeks towarowy) i używając funkcji **<Dodaj>** dodać nowy indeks.

Edycja danych zawartych za zakładkach dokumenty / informacje oraz koszty dodatkowe odbywa się analogicznie jak dla tych samych danych pozycji fakturowej w zgłoszeniu SAD.

Przygotowywane zgłoszenie można w każdej chwili zapisać - przycisk **<Zapis>** i kontynuować jego edycję za pomocą funkcji **<Edycja>** listy dokumentów PZ.

Każde niezarejestrowane złożenie może zostać usunięte z listy dokumentów PZ.

Jeśli tworzenie nowego złożenie towaru jest wykonywane ręcznie – bez odczytu danych z odpowiedniego zgłoszenia SAD, wówczas wszystkie pola muszą być wypełnione przez użytkownika.

W przypadku stosowania procedury uproszczonej przy złożeniu towarów w składzie celnym, konieczne może być podanie numeru uzupełniającego zgłoszenia SAD. W takim przypadku w polu *numer ewidencyjny złożenie* podaje się numer powiadomienia (PWD), a w polu *numer ewidencyjny OGL PU* należy podać numer zgłoszenia uzupełniającego.

Istnieje możliwość zablokowania wydania towaru (dokumentem WZ) pozycji towarowej ponad określoną ilość – pole *blokada ilości*. Program nie pozwoli na wykonanie takiego wydania towarów, które spowodowało by dla pozycji towarowej PZ zmniejszenie stanu poniżej ilości zablokowanej.

6.2 Nowe przyjęcie do magazynu czasowego składowania.

Różnica pomiędzy złożeniem towaru w składzie celnym i magazynie czasowego składowania dotyczy przede wszystkim ilości i szczegółowości podawanych danych.

Często towar składany jest w magazynie czasowego składowania z powodu braku dokumentów handlowych lub niejasności dotyczących przesyłki. Z tego powodu ilość danych jest znacznie mniejsza niż w przypadku składu celnego.

Wystarczająca jest ogólna informacja o składającym towarach w MC oraz ogólny opis rodzaju i ilości przyjmowanego towaru.

Tworzenie nowego przyjęcia do MC przewiduje opcję odczytu danych z dokumentu DS (na liście dokumentów PZ przycisk <Utwórz z DS>), oraz dostępna jest funkcja pełnej edycji pustego dokumentu PZ.

Poniższy ekran przedstawia okno PZ dla ewidencji MC.

Formularz należy wypełnić zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 6.1, przy czym do pola numer ewidencyjny złożenia (i data), należy wpisać numer DSK nadany odpowiedniemu dokumentowi Deklaracji Skróconej lub innego dokumentu stanowiącego podstawę złożenia towarów w MC.

Pozycja towarowa złożenia towaru w MC zawiera również bardzo okrojony zakres danych w stosunku do pozycji towarowej PZ w składzie celnym.

The screenshot shows a software window titled "Pozycja towarowa złożenia". It contains the following elements:

- dane opisowe/informacje** section:
 - opis towaru: A large text area for entering the goods description.
 - kod CN: A text input field with a small icon to its right.
 - ilość towaru: A text input field containing "0,000", followed by a "jednostka" label and another text input field.
 - masa brutto: A text input field containing "0,000" followed by "kg".
 - opakowanie rodzaj: A text input field with a small icon to its right.
 - ilość: A text input field.
 - znaki: A text input field.
- dokumenty/informacje** section:
 - A table with the following columns: rodzaj dok/inf, kod, kod WPT, numer, uwagi.
 - Below the table are three buttons: "Dodaj", "Edycja", and "Usuń".
- At the bottom right, there are two buttons: "Zapis" (Save) and "Wyjście" (Exit).

Pola kod CN oraz informacja o opakowaniach są opcjonalne i mogą być wyłączone w parametrach modułu SC / MC.

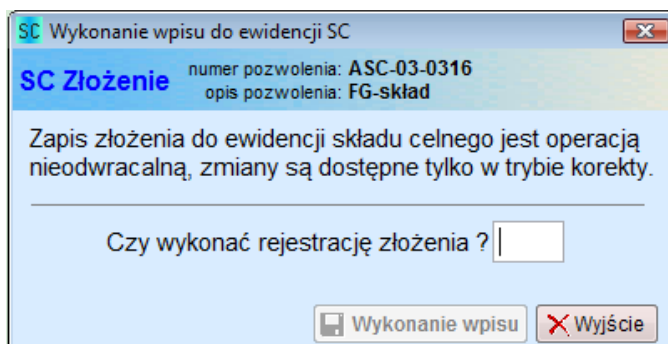
6.3 Rejestracja złożenia i wydruk PZ

Po wypełnieniu lub uzupełnieniu wymaganych danych, można wykonać rejestrację złożenia/wprowadzenia towarów w SC/MC.

Do chwili wykonania rejestracji, dostępna jest pełna edycja danych PZ, oraz wydruk dokumentu PZ. Po wykonaniu rejestracji użytkownik może edytować jedynie pole z opisem i uwagami do złożenia. Dokument PZ drukowany przed zarejestrowaniem złożenia, w polu Nr PZ zawiera adnotację Brak.

Przed rejestracją złożenia program przeprowadza kontrolę wypełnienia pól, jeśli pozostają pola które są wypełnione błędnie lub są puste, program nie pozwoli na wykonanie rejestracji PZ.

Rejestracja PZ rozpoczyna się po naciśnięciu przycisku **<Rejestracja złożenia>**. Aby uniknąć przypadkowego zarejestrowania złożenia, w oknie potwierdzenia rejestracji należy wpisać do pola 'Czy wykonać rejestrację złożenia' wyraz TAK.



Po wykonaniu rejestracji, można wydrukować dokument PZ.

W tym celu w oknie z listą dokumentów PZ należy nacisnąć przycisk **<Wydruk/Ewidencje>**, można również użyć przycisku drukuj (ikonka drukarki) znajdującego się na pasku menu.

Z dostępnych wydruków należy zaznaczyć wydruk dokumentu PZ.

Zarejestrowane złożenia towarów są wykazywane we wszystkich ewidencjach, są również używane przy odszukiwaniu towarów do wykonania podjęcia.

7 Podjęcia towarów z SC/MC

W przypadku złożenia towarów w SC, pierwszym powstającym dokumentem jest zgłoszenie SAD. Dopiero po objęciu towarów procedurą celną można wykonać wpis towaru do ewidencji składu celnego. Z tego powodu dokument przyjęcia towarów PZ jest tworzony na podstawie odpowiedniego dokumentu SAD.

Dla podjęcia towarów, najpierw wymagane jest odszukanie odpowiednich pozycji towarowych złożzeń i przygotowanie dokumentu WZ (zawiera on między innymi numery złożzeń towarów w składzie celnym).

Na podstawie wykonanego podjęcia towarów - WZ, możliwe jest wygenerowanie danych dla zgłoszenia SAD stanowiącego objęcie towarów inną procedurą celną.

Wszystkie wykonane i przygotowane podjęcia (rezerwacje) są dostępne z menu *Skład Celny / Podjęcia towarów*. Po wybraniu tej funkcji na ekranie jest wyświetlane okno z dokumentami WZ.

stat	nr podjęcia	data podjęcia	numer SAD	opis podjęcia
✓	2008/02220	2008.08.12	PWD/331030/00/003929/2008	gm: 124268,124631
✓	2008/02221	2008.08.12	PWD/331030/00/003930/2008	gm: 124268,124631
✓	2008/02222	2008.08.12	PWD/331030/00/003928/2008	gm: 124268,124631
✓	2008/02223	2008.08.12	PWD/331030/00/003927/2008	bc: 124682,124686,124688,724.
✗	2008/02224	2008.08.12	PWD/331030/00/003926/2008	bc: 124682,124686,124688,724.
✓	2008/02225	2008.08.12	PWD/331030/00/003924/2008	bc: 124682,124686,124688,724.
✓	2008/02226	2008.08.13	PWD/331030/00/003944/2008	BC: 123573,124582,124583,124726
✓	2008/02227	2008.08.13	PWD/331030/00/003945/2008	BC: 123573,124582,124583,124726
✗	2008/02228	2008.08.13	PWD/331030/00/003941/2008	GM: 123592,124652,124737
✗	2008/02229	2008.08.13	PWD/331030/00/003942/2008	GM: 123592,124652,124737
✓	2008/02230	2008.08.13	PWD/331030/00/003943/2008	GM: 123592,124652,124737
✓	2008/02231	2008.08.13	PWD/331030/00/003946/2008	124661 JR
✓	2008/02232	2008.08.13	PWD/331030/00/003947/2008	124661 JR
✓	2008/02233	2008.08.13	PWD/331030/00/003948/2008	124661 JR
✓	2008/02234	2008.08.13	PWD/331030/00/003950/2008	DD_124739,124791,124792,124816
✗	2008/02235	2008.08.13	PWD/331030/00/003952/2008	BC: 124143,124359,124444,124454.360
✓	2008/02236	2008.08.13	PWD/331030/00/003951/2008	BC: 124143,124359,124444,124454.360
✓	2008/02237	2008.08.13	PWD/331030/00/003955/2008	DD_124743,124795,124821,124870

Przewidziano możliwość wyszukiwania dokumentów według zakresu dat, numeru SAD (numer ewidencyjny dla podjęcia), numeru kolejnego dokumentu WZ oraz według opisu WZ i nazwy odbiorcy.

Kolumna stat zawiera identyczne informacje jak opisane dla listy dokumentów PZ w poprzednim rozdziale.

W oknie *Lista podjęć towarów SC /MC* dostępne są następujące operacje:

- **<Edycja>** - edycja zapisanego dokumentu WZ (dla dokumentów zarejestrowanych edycja obejmuje jedynie pole opis WZ oraz uwagi)
- **<Dodaj>** - dodanie nowego dokumentu PZ
- **<Anuluj/Usuń>** - anulowanie wykonanego podjęcia lub usunięcie zapisanego dokumentu
- **<Wydruk/Ewidencje>** - wydruk / podgląd / zapis HTML dokumentu WZ lub rejestru dokumentów WZ

Podczas przygotowywania podjęcia, towary wybierane z ewidencji składu celnego do dokumentu WZ są jedynie rezerwowane. Faktyczne podjęcie jest wykonywane dopiero po rejestracji WZ.

W zależności od ustawień parametrów modułu Skład Celny, towary zarezerwowane mogą nie być dostępne dla innych użytkowników / dokumentów WZ.

Dla instalacji, w których nastąpiła integracja z systemem zamówień / ERP (dotyczy modułu Skład Celny) dostępny jest dodatkowo przycisk *<Odczyt specyfikacji>*, pozwalający na odczyt listy towarów, które mają znaleźć się na dokumencie WZ.

Integracja z systemem zamówień / ERP pozwala na znaczną oszczędność czasu niezbędnego do przygotowania wydania towaru – szczególnie dla wydań zawierających kilkadziesiąt lub kilkaset pozycji magazynowych,

7.1 Nowe podjęcie towarów SC

Po wybraniu na liście dokumentów WZ funkcji **<Dodaj>**, na ekranie wyświetlane jest okno z danymi podjęcia.

Pola podjęcia należy wypełnić zgodnie z poniższymi uwagami.

Opis podjęcia – każdy dokument WZ musi mieć nadany opis podjęcia. Powinien on zawierać dane pozwalające na łatwe odszukanie lub zidentyfikowanie dokumentu. Opis dokumentu nie jest drukowany w ewidencjach generowanych przez moduł Skład Celny.

Zamówienie – pole opcjonalne pozwalające na rejestrowanie numeru zamówienia lub numeru sprawy

Rodzaj podjęcia – rodzaj wykonywanej czynności na towarach składu celnego. Należy wybrać jedną z 4 dostępnych operacji.

nr SAD podjęcie – pole podczas przygotowywania i rejestracji podjęcia może pozostać puste. Po nadaniu numeru ewidencji SAD przez UC pole można jednorazowo uzupełnić w trakcie edycji dokumentu WZ. Jeśli pole zostanie

wypełnione, a dokument WZ zostanie zarejestrowany, nie ma możliwości jego edycji.

W szczególnych przypadkach może się zdarzyć, że do jednego dokumentu WZ zostaną przygotowane 2 lub więcej dokumenty SAD podjęcie. Pole nr SAD podjęcie będzie miało wówczas postać listy występujących w podjęciu walut dokumentów złożeniowych PZ i numerów SAD podjęcie. Poniższy rysunek przedstawia taką sytuację:

nr SAD podjęcie

EUR - OGL/120800/02/222222/2008 - 2008.01.02	▲
USD - OGL/120800/01/111111/2008 - 2008.01.01	▼

Edycja numeru SAD podjęcie jest możliwa po naciśnięciu na wybranej walucie klawisza ENTER lub po podwójnym kliknięciu lewym klawiszem myszy. Podane na liście numery SAD są przyporządkowywane do odpowiednich pozycji towarowych dokumentu WZ (na poziomie pozycji PZ).

W ewidencji składu celnego dla takich pozycji jest drukowany oczywiście odpowiedni numer SAD podjęcie.

Odbiorca towarów – należy podać dane odbiorcy towarów dla wykonywanego podjęcia.

Numer faktury – dla niektórych podjęć towarów będzie wystawiana nowa faktura sprzedaży (dotyczy to np. sprzedaży towarów ze składu celnego na eksport). Dla takich przypadków przewidziano możliwość podania numeru, kodu i daty faktury sprzedaży dla całego podjęcia.

Numer faktury podawany na zakładce dane szczegółowe podjęcia dotyczy wszystkich pozycji towarowych podjęcia. Jeśli dla podjęcia wystawiono wiele faktur, ich numery należy podawać bezpośrednio przy każdej pozycji towarowej WZ.

Uwagi do podjęcia – pole opcjonalne pozwalające na umieszczanie dodatkowych adnotacji, przed i po rejestracji WZ.

Zakładka *Pozycje towarowe* zawiera listę podejmowanych towarów – zgrupowaną indeksem towarowym. W obrębie jednej pozycji towarowej może występować wiele pozycji ewidencji składu celnego.

SC Podjęcie numer pozwolenia: A-33-0016-23092

numer podjęcia 2011/00003 z dnia 2011.02.17

opis podjęcia _____ zamówienie _____

rodzaj podjęcia objęcie towarów inną procedurą celną

dane szczegółowe podjęcia pozycje towarowe

lp	indeks towaru	jednostka	ilość do wydania	ilość odszukana	opis towaru
1	AB30TFCMF	szt	50,000	50,000	AB30TFCMF:Klimatyz. stojaco/wiszace [# szt]
2	AB14TFCMF	szt	60,000	0,000	AB14TFCMF:Klimatyz. stojaco/wiszace [# szt]
3	AOG45RCF3L	szt	70,000	0,000	AOG45RCF3L:Klimatyz. do syst. 'split' [# szt]

Edycja Dodaj Usuń

ilość towaru 50 szt ilość opakowań 2,48 CT

Automatyczne odszukanie złożeń

Rejestracja podjęcia Zapis Wyjście

Na powyższym rysunku widoczna jest lista zawierająca 3 pozycje towarowe przygotowywanego podjęcia. Pozycja 1 zawiera odszukaną ilość towarów, natomiast dla pozycji 2 i 3 ilość odszukana wynosi 0 szt. Użytkownik ma możliwość szybkiego odszukania brakujących pozycji do wszystkich pozycji podjęcia za pomocą przycisku <Automatyczne odszukanie złożeń>.

Przycisk działa analogicznie jak na poziomie pozycji towarowej podjęcia.

Każda z pozycji listy może być przed rejestracją WZ edytowana, usuwana można również dodać kolejną pozycję używając funkcji <Dodaj>.

Poniżej przedstawione jest okno z danymi pozycji towarowej podjęcia.

SC Pozycja towarowa podjęcia

numer pozycji 1 indeks towaru AOHA18LACL

opis AOHA18LACL:Klimatyz. do syst. 'split' [# szt]

numer faktury _____ kod dok. _____ z dnia _____

ilość towaru do wydania 115,000 szt cena fakturowa 0,00

ilość odszukana 0,000 szt

lista rozliczanych złożeń

data SAD	numer SAD złozenie	numer PZ	jednostka	ilość podejmowana	ilość pozostała	ilość przyjęt

Edycja Dodaj Usuń Automatyczne odszukanie złożeń

masa brutto _____ kg netto _____ kg Oblicz masy

Zapis Wyjście

Zawiera ono jedynie informację o indeksie towarowym oraz żądanej ilości towaru do podjęcia. Pola numer, kod i data faktury mogą być wypełnione jeśli dla całego dokumentu WZ występuje kilka faktur – dotyczy tylko przypadku jeśli przy wyprowadzeniu towaru ze składu celnego jest wystawiana nowa faktura sprzedaży.

Cena fakturowa jest polem opcjonalnym i jest wypełniane jedynie w przypadku jeśli towar jest wyprowadzany ze składu celnego w innej walucie i/lub według innej wartości niż wartość ewidencyjna. Jeśli pole jest wypełnione, to do zestawu SAD podjęcie program przeniesie po pola 42 wartość fakturową zamiast wartości ewidencyjnej towaru.

Po uruchomieniu funkcji automatycznego odszukania złożeń, program wypełni listę rozliczanych złożeń odpowiednimi pozycjami PZ.

Pozycje złożeń są w takim przypadku odszukiwane według zasady FIFO (pierwsze weszło pierwsze wychodzi). Domyślnie program nie pobiera do listy złożeń, pozycji zarezerwowanych dla innych przygotowywanych podjęć towarów (funkcję można zmienić w parametrach modułu Skład Celny).

Poza odszukaniem właściwych złożeń, program automatycznie oblicza masę brutto i netto podjęcia, a także ilości podejmowanych opakowań. Te informacje są widoczne w kolejnych kolumnach listy rozliczanych złożeń.

Na kolejnym rysunku widoczna jest lista rozliczanych złożeń utworzona za pomocą funkcji **<Automatyczne odszukanie złożeń>**.

The screenshot shows a software window titled "Pozycja towarowa podjęcia". It contains several input fields and a table of SAD entries.

Input fields:

- numer pozycji: 1
- indeks towaru: AOHA18LACL
- opis: AOHA18LACL:Klimatyz. do syst. 'split' [# szt]
- numer faktury: [empty]
- kod dok.: [empty]
- z dnia: [empty]
- ilość towaru do wydania: 115,000 szt
- cena fakturowa: 0,00
- ilość odszukana: 115,000 szt

Table: lista rozliczanych złożeń

	data SAD	numer SAD złożenie	numer PZ	jednostka	ilość podejmowana	ilość pozostała	ilość przyjęt
	2007.03.24	OGL/331030/00/007508/2007	2007/00215	szt	3,000	3,000	20,000
	2007.07.16	OGL/331030/00/018200/2007	2007/00648	szt	30,000	30,000	50,000
	2007.08.18	OGL/331030/00/021616/2007	2007/00863	szt	5,000	5,000	30,000
	2007.08.18	OGL/331030/00/021616/2007	2007/00863	szt	2,000	2,000	2,000
	2007.09.24	OGL/331030/00/025495/2007	2007/01112	szt	5,000	5,000	12,000
	2007.10.15	OGL/331030/00/028178/2007	2007/01195	szt	42,000	42,000	46,000
	2007.12.19	OGL/331030/00/035786/2007	2007/01380	szt	3,000	3,000	38,000
	2008.02.05	OGL/331030/00/002425/2008	2008/00069	szt	10,000	10,000	10,000
	2008.02.05	OGL/331030/00/002425/2008	2008/00069	szt	3,000	3,000	3,000
	2008.02.11	OGL/331030/00/002811/2008	2008/00086	szt	8,000	8,000	10,000
	2008.02.11	OGL/331030/00/002811/2008	2008/00086	szt	4,000	26,000	26,000

Buttons: Edycja, Dodaj, Usuń, Automatyczne odszukanie złożeń

Summary fields: masa brutto: 5520,000 kg, netto: 5290,000 kg, Oblicz masy

Buttons: Zapis, Wyjście

Drugą metodą, dającą możliwość wyboru złożenia jest ręczny wybór właściwych pozycji z ewidencji składu celnego. Aby indywidualnie dobrać pozycje złożenia należy po podaniu indeksu i ilości towaru do podjęcia wybrać funkcję **<Dodaj>**, znajdującą się pod listą rozliczanych złożenia. Na ekranie zostanie wyświetlona lista wszystkich pozycji ewidencji o odpowiednim indeksie towaru.

data złożenia	nr złożenia	nr sad złożenie	il.podejmowana	il.dostępna	il.przyjęta	jednostka	numer faktury złożenia
2007.03.24	2007/00215	OGL/331030/00/007508/2007	3,000	3,000	20,000	szt	G0701-S-015001
2007.07.16	2007/00648	OGL/331030/00/018200/2007	30,000	30,000	50,000	szt	G0703-S-051704
2007.08.17	2007/00863	OGL/331030/00/021616/2007	5,000	5,000	30,000	szt	G0705-S-043901
2007.08.17	2007/00863	OGL/331030/00/021616/2007	2,000	2,000	2,000	szt	G0705-S-043901
2007.09.24	2007/01112	OGL/331030/00/025495/2007	5,000	5,000	12,000	szt	G0707-S-014905
2007.10.15	2007/01195	OGL/331030/00/028178/2007	42,000	42,000	46,000	szt	G0707-S-026305
2007.12.19	2007/01380	OGL/331030/00/035786/2007	3,000	3,000	38,000	szt	G0709-S-037711
2008.02.05	2008/00069	OGL/331030/00/002425/2008	10,000	10,000	10,000	szt	G0710-S-030503
2008.02.05	2008/00069	OGL/331030/00/002425/2008	3,000	3,000	3,000	szt	G0710-S-030503
2008.02.11	2008/00086	OGL/331030/00/002811/2008	8,000	8,000	10,000	szt	G0710-S-030501
2008.02.11	2008/00086	OGL/331030/00/002811/2008	4,000	26,000	26,000	szt	G0710-S-030501
2008.02.11	2008/00086	OGL/331030/00/002811/2008	0,000	24,000	24,000	szt	G0710-S-030501
2008.03.10	2008/00161	OGL/331030/00/004618/2008	0,000	36,000	36,000	szt	G0712-S-010303
2008.03.10	2008/00161	OGL/331030/00/004618/2008	0,000	9,000	9,000	szt	G0712-S-010303

Kolumna *ilość podejmowana* będzie wstępnie wypełniona jak przy automatycznym odszukaniu złożenia, jednak w tym przypadku użytkownik ma możliwość zmiany ilości przy każdej pozycji. Po wybraniu funkcji **<Wybór złożenia>**, wybrane pozycje zostaną przyporządkowane do pozycji dokumentu WZ.

Możliwe jest łączenie obu tych metod. Można np. dodać jedną pozycję podjęcia funkcją **<Dodaj>**, a następnie uzupełnić listę za pomocą funkcji **<Automatyczne odszukanie złożenia>**.

Ostatnim sposobem dodania pozycji towarowej podjęcia jest wybór złożenia (dokumentu PZ), a następnie wybór pozycji towarowej tego złożenia.

Od poprzednich sposobów odszukiwania pozycji złożenia, różni się ona tym, że nie podaje się przed uruchomieniem funkcji **<Dodaj>** indeksu towaru. Jeśli pole *indeks towaru* jest puste, program wyświetli listę dokumentów PZ, a po wybraniu odpowiedniego złożenia na ekranie zostanie wyświetlona lista pozycji towarowych złożenia.

SC Podjęcie towaru - wybór pozycji złożenia dla złożenia

numer/data SAD złożenie **OGL/331030/00/007518/2008 z dnia 2008.05.02**
 opis złożenia złożenie 2008/00290

ukryj pozycje ze stanami zerowymi

poz. BIS	indeks towaru	ilość przyjęta	ilość pozostała	jednostka	kod CN	zamówienie	kraj
1	AO90TPCMF	1,000	1,000	szt	8415109000	101067	TH
1	AOG12USAJL	10,000	10,000	szt	8415109000	101067	TH
1	AOG30RMADH	81,000	81,000	szt	8415109000	101072	TH
1	AOY12USAJL	20,000	20,000	szt	8415109000	101067	TH
1	ROW30HD	10,000	10,000	szt	8415109000	101072	TH
1	RSW30HD	10,000	10,000	szt	8415109000	101072	TH
2	ARY12UAD	20,000	20,000	szt	8415820090	101067	TH
2	AUG12UBAB	10,000	10,000	szt	8415820090	101067	TH
2	AUG18UBAB	10,000	10,000	szt	8415820090	101067	TH
3	UTGUDGDW	10,000	10,000	szt	8415900090	101067	TH
3	UTGUDYDW	20,000	20,000	szt	8415900090	101067	TH

indeks towaru **AO90TPCMF**
 ilość do podjęcia szt

Wybór pozycji złożenia Wyjście

Na liście widoczne są wszystkie pozycje wybranego złożenia (można ukryć pozycje z zerowym stanem bieżącym). Po wybraniu towaru i podaniu ilości do podjęcia należy nacisnąć przycisk **<Wybór pozycji złożenia>**. Dane wybranej pozycji złożenia zostaną przeniesione do listy rozliczanych złożów pozycji towarowej WZ. Oczywiście pozycja towarowa WZ może być dalej edytowana, można również odszukiwać i dodawać kolejne towary według poprzednio opisanych metod.

Edycja pozycji towarowej z listy odszukanych złożów ogranicza się do zmiany ilości towarów lub/i opakowań do podjęcia.

SC Ilość towaru

Numer SAD złożenie **OGL/331030/00/023743/2007**
 z dnia **2007.09.07**
 indeks towaru **ABY14LBAJ**
 zamówienie **73031**

dostępna ilość towaru **20,000** szt
 zarezerwowane **2,000** szt

podejmowana ilość towaru szt

opakowania CT

masa [kg] brutto
 netto

edycja masy

Zapis Wyjście

Może dojść do sytuacji, w której w dwóch edytowanych dokumentach WZ użyta zostanie ta sama pozycja złożenia.

W oknie edycji ilości towaru (poprzedni rysunek), ilość zarezerwowana przez inne podjęcie będzie wykazana w polu *zarezerwowane*. Program będzie sugerował

użycie ilości towaru mniejszej lub równej ilości dostępnej minus ilość zarezerwowana.

W dowolnej chwili można sprawdzić, które podjęcia WZ korzystają z wybranej pozycji towarowej PZ. W tym celu należy na ilości zarezerwowanej (na poprzednim rysunku jest to pole z podkreśloną liczbą **2,000**) nacisnąć lewy klawisz myszy. Na ekranie wyświetlona zostanie lista innych dokumentów WZ, w których użyto bieżącej pozycji PZ.

W trakcie edycji ilości towaru do podjęcia (a także przy automatycznym odszukaniu pozycji towarowych złożzeń), program oblicza masę netto i brutto dla podanej ilości towarów. Obliczenie jest wykonywane proporcjonalnie do mas towarów wprowadzonych do ewidencji składu celnego. Jeśli użytkownik chce zmienić masę towarów (jeśli np. nastąpiło przepakowanie towarów do innych opakowań), należy nacisnąć przycisk **<edycja masy>** i wpisać nową masę netto i brutto.

7.2 Nowe podjęcie towarów MC

Podobnie jak w przypadku złożenia towarów w MC, wykonanie podjęcia jest zbliżone do procedury opisanej dla podjęcia w SC.

Podstawowa różnica tkwi w sposobie odszukiwania towarów do podjęcia / wyprowadzenia. Pozycje objęte procedurą czasowego składowania nie posiadają indeksu towaru.

Ponad to, w przypadku składu celnego podjęcie mogło dotyczyć towarów z różnych złożzeń. Ze względu na specyfikę działania magazynu czasowego składowania, dokument WZ może obejmować towary tylko z jednego dokumentu PZ.

Po wyborze funkcji dodania nowego dokumentu wydania (WZ), na ekranie zostanie wyświetlona lista dokumentów PZ. Z tej listy należy wybrać dokument wprowadzeniowy do rozliczenia.

Po wyborze PZ, program otworzy dokument WZ dla MC, zawierający wszystkie pozycje towarowe przeniesione z wybranego dokumentu PZ. Jednocześnie, do pola ilość towaru do podjęcia, program przeniesie ilości towarów dostępne na stanie wybranego złożenia.

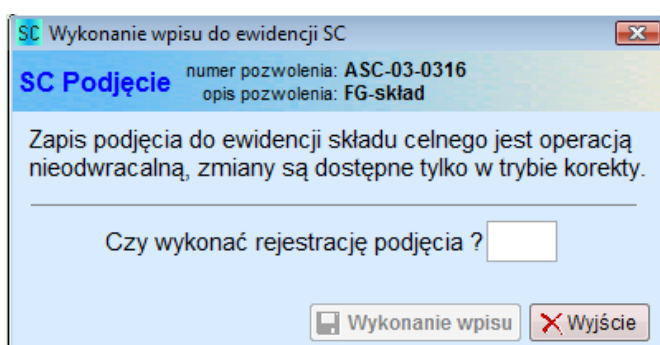
Użytkownik nie może dodać ani usunąć żadnej pozycji z listy pozycji towarowych, natomiast dostępna jest edycja opisu, ilości oraz masy podejmowanych towarów. Można również wypełnić uwagi do każdej pozycji podjęcia.

7.3 Rejestracja podjęcia i wydruk WZ

Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól dokumentu WZ można wykonać rejestrację podjęcia / wydania.

Przed wykonaniem rejestracji program sprawdza, czy wypełnione są wymagane pola, oraz czy ilości do podjęcia są zgodne z ilościami odszukanyymi w ewidencji SC / MC.

Podobnie jak dla operacji rejestracji złożenia wymagane jest potwierdzenie rejestracji podjęcia.



W oknie potwierdzenia rejestracji należy wpisać do pola 'Czy wykonać rejestrację podjęcia' wyraz TAK.

W trakcie wykonywania rejestracji wykonywany jest zapis i aktualizacja dokumentów magazynowych oraz aktualizacja stanów dla dokumentów PZ. Może się zdarzyć, że podczas wykonywania podjęcia wystąpi błąd np. brak towaru na stanie. Program obsługuje takie nietypowe sytuacje i wyświetla właściwą informację – podjęcie nie zostanie zarejestrowane, a stany towarów pozostają bez zmian. W zależności od rodzaju błędu użytkownik musi podjąć odpowiednie działania – np. wybrać towar z innego dostępnego złożenia.

Po wykonaniu rejestracji, można wydrukować dokument WZ. W tym celu w oknie z listą dokumentów WZ należy nacisnąć przycisk **<Wydruk/Ewidencje>**, można również użyć przycisku drukuj znajdującego się na pasku menu.

Podstawowym raportem związanym z podjęciem towarów z SC / MC jest dokument WZ.

Poza dokumentem WZ dla modułu Skład Celny, program pozwala na wydruk dodatkowych zestawień:

- WZ/PZ – załącznik do dokumentu WZ zawierający wszystkie pozycje podjęcia towarów pogrupowane według dokumentów PZ (numery dokumentów złożeniowych). Dodatkowo na tym zestawieniu każdy z dokumentów PZ jest pogrupowany według masy netto i brutto.
- WZ – całkowicie rozliczane złożenia PZ – zawiera zestawienie wszystkich dokumentów PZ rozliczanych całkowicie bieżącym dokumentem WZ.

Z dostępnych wydruków należy zaznaczyć niezbędne rodzaje raportów, a następnie wybrać **<Podgląd>** lub **<Wydruk>**.

Możliwe jest również utworzenie plików HTML, PDF, DOC lub XLS zawierających dokument WZ oraz dodatkowe załączniki.

Program dopuszcza wydruk niezarejestrowanych podjęć, jednak wówczas w polu numer WZ zamiast numeru jest drukowana informacja **Brak**.

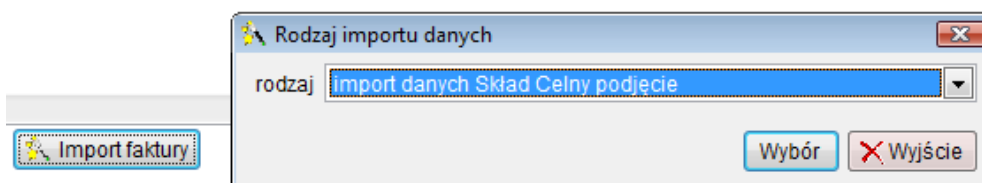
7.4 Tworzenie zgłoszenia SAD na podstawie WZ

Tworzenie dokumentu SAD z dokumentu WZ jest dostępne jedynie dla modułu Skład Celny.

Po wykonaniu podjęcia można przejść do utworzenia zestawu SAD. Tworzenie samego dokumentu opisane jest w instrukcji do programu SAD EC Win.

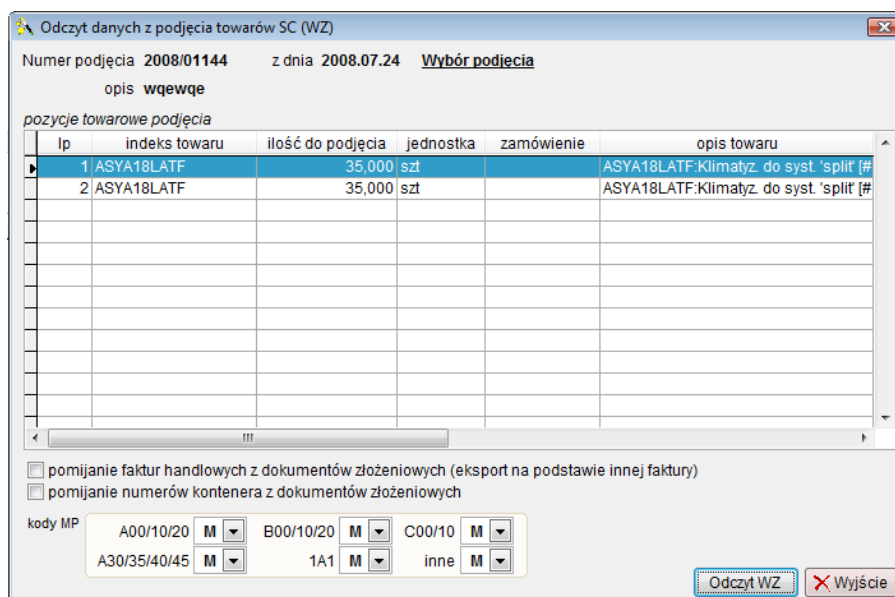
Dodatkową funkcją, która nie jest dostępna w wersji bez zainstalowanego modułu Skład Celny jest import danych z SC podjęcie.

Poniżej listy faktur (zakładka Faktury handlowe zestawu SAD) należy nacisnąć przycisk **<Import faktury>** i wybrać *import danych Skład Celny podjęcie*.



Na ekranie zostanie wyświetlone okno z listą dokumentów WZ – należy wybrać właściwy dokument i zatwierdzić wybór przyciskiem **<Użyj podjęcia>**.

Następnie na ekranie zostanie wyświetlone okno z listą pozycji towarowych oraz dodatkowymi informacjami do podjęcia – rysunek poniżej.



Po wyborze właściwych opcji należy użyć przycisku **<Odczyt WZ>**.

Ponieważ dokument WZ może dotyczyć pozycji złożzeń wykonywanych w różnych walutach, przed wykonaniem importu WZ program sprawdza waluty dla dokumentu WZ, oraz walutę w bieżącym zestawie SAD. Jeśli występuje wiele walut, program wyświetla ich listę, oraz przenosi do zestawu SAD tylko te pozycje WZ, których wartość jest wyrażona w tej samej walucie co waluta bieżącego zestawu SAD. Dla takich dokumentów WZ konieczne jest utworzenie i import danych do kilku zestawów SAD.

Powyższa uwaga nie dotyczy zgłoszeń SAD typ F (tranzyt), dla których wszystkie pozycje dokumentu WZ, bez względu na walutę i warunki dostawy mogą być umieszczone na jednym zgłoszeniu celnym.

Przez walutę dokumentu WZ rozumiemy walutę w jakiej wyrażona jest wartość ewidencyjna pozycji złożzenia lub walutę w jakiej jest wyrażona wartość fakturowa pozycji WZ (jeśli do podjęcia została wystawiona inna faktura).

Import danych z dokumentu WZ do danych źródłowych zestawu SAD obejmuje:

- Opis numeru faktury w formacie **###SC Podjęcie RRRR/NNNN**
- Dane odbiorcy które zostały określone przy dokumencie WZ
- Dane wystawcy faktury – jeśli były określone w danych pozwolenia SC
- Opis towaru do pola 31
- Ilość towaru do pola 31 (ilość pole 31)
- Masa brutto i netto pozycji
- Typ oraz ilość opakowań
- Kod CN towaru łącznie z kodami dodatkowymi
- Wartość fakturową / ewidencyjną
- Kraj pochodzenia
- Indywidualne koszty dodatkowe dla pozycji
- Dokumenty i informacje wymagane, oraz numery ewidencyjne dokumentów PZ jako dokumenty poprzednie

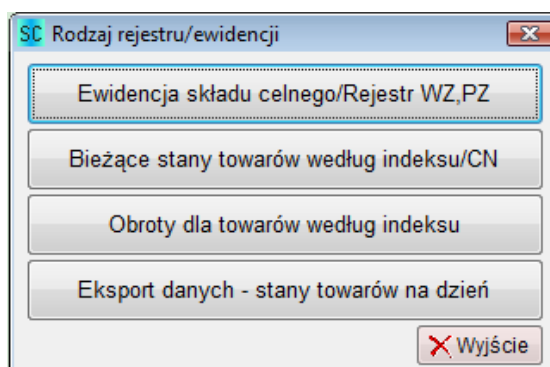
Po zakończeniu importu danych należy utworzyć i uzupełnić zestaw SAD.

8 Raporty i eksport danych

Program pozwala na wykonanie wydruku lub podglądu różnych ewidencji i zestawień. Podstawowym raportem wymaganym od podmiotów prowadzących procedurę składu celnego jest ewidencja składu celnego.

Ewidencja składu celnego może być tworzona dla wybranych według zakresu dat złożzeń PZ lub dla każdego złożenia osobno. Sposób tworzenie ewidencji dla pojedynczego złożenia jest opisany w rozdziale 8.4

Większość ewidencji zbiorczych oraz eksporty danych są dostępne z menu *Skład Celny / Ewidencje i raporty*. Po wybraniu tej opcji należy wybrać rodzaj raportu.



8.1 Ewidencja składu celnego/Rejestr WZ/PZ

Funkcja pozwala na wykonanie następujących zestawień:

- **Ewidencja towarów** – ewidencja towarów za wybrany okres czasu (zakres dat). Zestawienie obejmuje wszystkie dokumenty PZ z podanego okresu, oraz wszystkie dokumenty WZ bez względu na ich datę
- **Ewidencja towarów ze stanami > 0** – zawiera te same informacje co Ewidencja towarów, jednak objęte są nią tylko te towary, dla których stan bieżący jest większy od 0
- **Rejestr dokumentów WZ** – rejestr zawiera zestawienie dokumentów WZ za wybrany okres czasu wraz z numerami ewidencyjnymi SAD
- **Rejestr dokumentów PZ** – rejestr zawiera zestawienie dokumentów PZ za wybrany okres czasu wraz z numerami ewidencyjnymi SAD

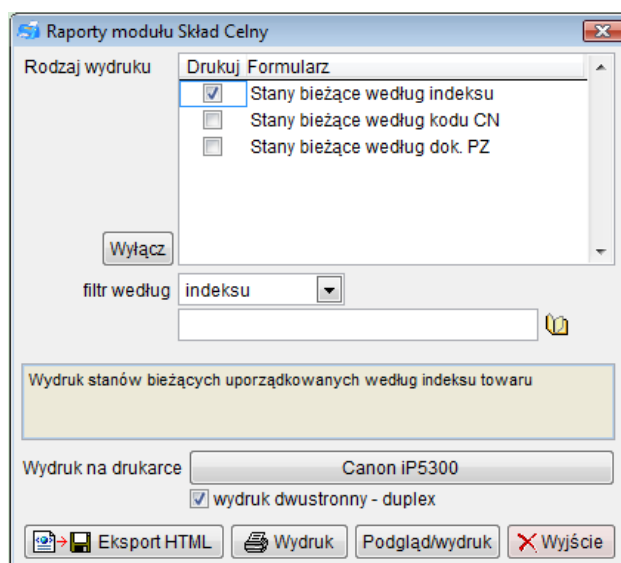
Ewidencja towarów ze względu na ilość informacji, jest drukowana na papierze formatu A4 w poziomie. Każda z powyższych ewidencji może być również zapisana do pliku HTML.

8.2 Bieżące stany towarów według indeksu/CN

Zestawienia według indeksu oraz kodów CN są dostępne jedynie w module Skład Celny.

Funkcja pozwala na wykonanie zestawień bieżących stanów towarów pozostających w ewidencji składu celnego.

Zestawienia mogą być wykonywane dla towarów określonych pojedynczym indeksem towarowym, grupą indeksów lub kodu CN.



Przed wykonaniem zestawienia należy z listy rodzaju wydruku wybrać jedną lub kilka pozycji, a następnie sposób filtrowania pozycji towarowych.

Dostępne są następujące opcje filtrowania:

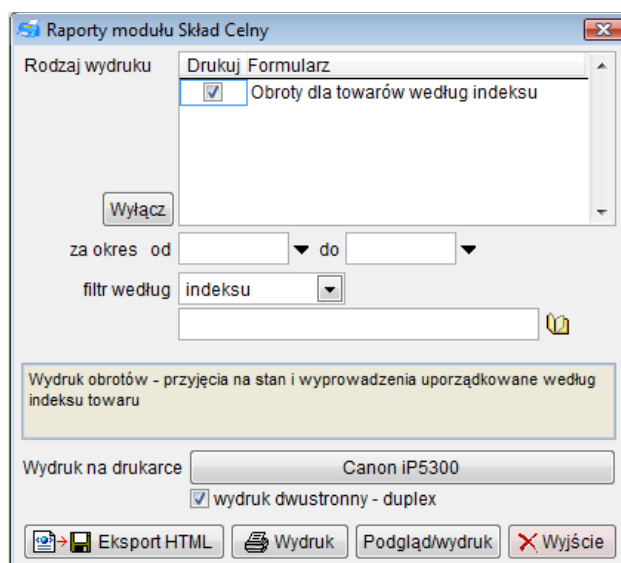
- **według indeksu** – należy wpisać lub wybrać z listy indeks towaru dla którego ma być wykonane zestawienie
- **według grupy indeksów** – należy wpisać wybrany fragment indeksu towarowego, np. **ABG**. W zestawieniu znajdą się wszystkie towary, dla których gdziekolwiek w indeksie towaru występuje ciąg liter ABG. Może to być ABG4298, PL04ABG czy PL03ABG711. Jeśli niezbędny jest wybór tylko pozycji których indeks zaczyna się od liter ABG należy wpisać do pola **ABG%** (znak % zastępuje dowolny inny znak lub ciąg znaków). Tak samo można postąpić filtrując indeksy kończące się tekstem ABG - **%ABG**
- **według kodu CN** – należy wpisać kod CN towaru

8.3 Obroty dla towarów według indeksu

Zestawienia obrotów według indeksu oraz kodów CN są dostępne jedynie w module Skład Celny.

Zestawienie zawiera informacje o stanach początkowych, końcowych i wszystkich ruchach towarów w wybranym okresie czasu.

Zestawienie może być wykonywane dla wybranego indeksu lub wybranej grupy indeksów. Sposób wyboru indeksu oraz grupy został opisany w punkcie 8.2.



8.4 Ewidencja składu celnego dla złożenia/pozycji

Poza wykonaniem ewidencji składu celnego za podany okres czasu, możliwe jest wykonanie ewidencji dla pojedynczego złożenia lub dla wybranej pozycji złożenia. Dostęp do takich ewidencji jest możliwy na liście złożzeń towarów, oraz w oknie edycji dokumentu PZ.

Aby wykonać ewidencję dla wybranego PZ należy:

- za pomocą funkcji menu SC/MC - Złożenia towarów wywołać okno z listą złożzeń / dokumentów PZ
- wybrać z listy właściwy dokument
- uruchomić funkcję **<Wydruk/ewidencje>**
- zaznaczyć na liście raportów Ewidencja towarów i/lub Ewidencja towarów ze stanami > 0

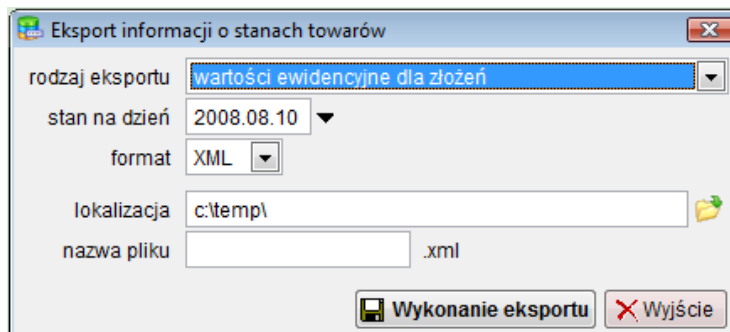
Aby wykonać ewidencję dla pozycji towarowej wybranego PZ należy:

- za pomocą funkcji menu Skład Celny/Złożenia towarów wywołać okno z listą złożzeń / dokumentów PZ
- wybrać z listy właściwy dokument
- przejść do zakładki pozycje towarowe
- wybrać z listy właściwą pozycję towarową złożzenia
- uruchomić funkcję **<Ewidencja dla pozycji>**

8.5 Eksport danych – stany towarów na dzień

Stany towarów na wybrany dzień mogą być eksportowane z programu w dwóch formatach. Ze względu konieczność pozostawienia zgodności ze starszymi programami, możliwy jest eksport danych w formacie DBF.

Dodatkowo dostępny jest eksport danych w formacie XML, który może być obsługiwany przez współczesne systemy informatyczne.



Pliki XML można odczytywać bezpośrednio w przeglądarkach WWW, lub w arkuszach kalkulacyjnych. Dla ułatwienia odczytu danych przez inne aplikacje, plik XML został wyposażony w informację xsd:schema.

Przewidziano dwa rodzaje eksportu danych:

- **wartości ewidencyjne dla złożzeń** – zestawienie zbiorcze zawierające pozostałą wartość ewidencyjną dla każdego ze złożzeń wyrażoną w PLN (wartość statystyczna według kursu wprowadzenia towaru do składu)

Przykładowy fragment pliku XML

```
<tmpscewid>
  <datazloz>2005-09-07</datazloz>
  <nrsad>OGL/331030/00/017069/2005</nrsad>
```



```

<opis>złożenie suszarek do ziarna pszenicy</opis>
<wartosc>429857.00</wartosc>
<wpozost>11244,00</wpozost>
<nadawca>SUSZARKI GmbH</nadawca>
</tmpscewid>
<tmpscewid>
<datazloz>2005-09-08</datazloz>
<nrsad>OGL/331030/00/017143/2005</nrsad>
<opis>złożenie rekultywatory</opis>
<wartosc>496381.00</wartosc>
<wpozost>42809.00</wpozost>
<nadawca>REKULTYWATORY GmbH</nadawca>
</tmpscewid>

```

- **niezerowe ilości/wartości według złożzeń** – zestawienie zawiera szczegółowe dane każdej pozycji złożenia dla których ilość pozostała na stanie na podany dzień jest większa od zera

Przykładowy fragment pliku XML

```

<tmpscewid>
<datazloz>2005-09-12</datazloz>
<nrsad>OGL/331030/00/017286/2005</nrsad>
<opis>złożenie faktura numer 42309/2005/09</opis>
<wartosc>56814.40</wartosc>
<wpozost>26314.04</wpozost>
<nadawca>SUSZARKI (Euro) GmbH</nadawca>
<ilprzyjeta>95.000</ilprzyjeta>
<ilpozost>44.000</ilpozost>
<indeks>AUY12AGA</indeks>
<jednostka>szt</jednostka>
<kodcn>8415828000</kodcn>
<opis towaru>suszarki do ziarna/>
<opaktyp>CT</opaktyp>
<opakilosc>95</opakilosc>
<numerfakt>04-120696</numerfakt>
</tmpscewid>

```

Element <opakilosc> zawiera informacje o całkowitej ilości opakowań wprowadzonych do składu celnego dla tej pozycji towarowej.

9 Monitorowanie zabezpieczeń GRN

Dodatkowy moduł monitorowania zabezpieczeń pozwala na monitorowanie kwot zabezpieczenia generalnego używanego w procedurze składu celnego.

Monitorowany jest numer GRN, co oznacza, że jeśli wiele ewidencji składu celnego (w ramach tego samego oddziału firmy), wówczas ewidencja będzie zawierała obciążenia i zwolnienia dla wszystkich ewidencji korzystających z tego samego numeru GRN.

Monitorowanie jest wykonywane automatycznie na podstawie dokumentów PZ, WZ oraz danych zarejestrowanych gwarancji GRN (NCTS/AES/AIS/Obsługa zabezpieczeń).

Jeśli dokument PZ jest tworzony na podstawie zgłoszenia SAD typu J, w parametrach składu celnego włączono rejestrację należności celno-podatkowych i w polu 47 obliczone zostały należności, wówczas dla każdej pozycji towarowej zostaną przeniesione kwoty cła i podatku.

Jeśli dokument PZ jest tworzony z pominięciem zgłoszenia SAD lub operacja dotyczy złożenia towaru w magazynie czasowego składowania, wówczas konieczne jest wypełnienie pól z należnościami ręcznie.

dane wartościowe i ilościowe

ilość towaru szt masa netto kg
masa brutto kg

opakowanie rodzaj ilość: znaki:

wartość fakturowa USD statystyczna PLN

należności celne PLN VAT PLN

dokumenty/informacje koszty dodatkowe

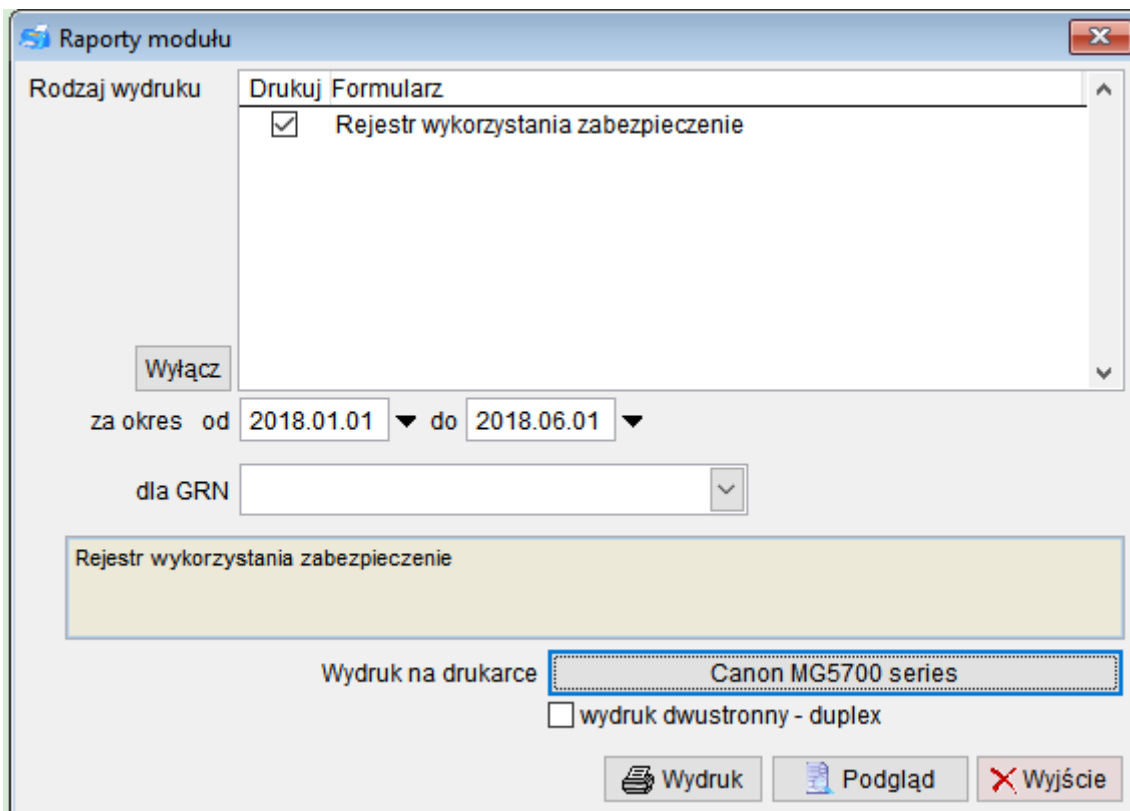
rodzaj dok/inf	kod	kod WPT	numer	uwagi	opis
----------------	-----	---------	-------	-------	------

Po wykonaniu rejestracji dokumentu PZ, kwota zabezpieczenia dla numeru GRN podanego w nagłówku złożenia zostanie obciążona zarejestrowanymi należnościami.

W przypadku zmiany kwoty zabezpieczenia (w danych gwarancji), cała ewidencja saldowania zostanie automatycznie zaktualizowana.

Kwota zabezpieczenia jest automatycznie zwalniana po rejestracji dokumentu WZ. Zwolnienie kwoty jest obliczane proporcjonalnie do ilości towarów wprowadzonych / wyprowadzonych i obliczonych należności celno-podatkowych przy złożeniu.

Wydruk / podgląd rejestru monitorowania zabezpieczenia jest dostępny w funkcji Skład Celny / Ewidencje i raporty / Monitorowane gwarancji.



Rejestr może być wykonany za cały okres (obie daty puste), do określonej daty (data od pusta), od określonej daty (data do pusta) lub za podany okres czasu.

Przed wykonaniem raportu należy wybrać z listy odpowiedni numer GRN (lista zawiera wszystkie numery GRN użyte w dokumentach PZ dla wszystkich dostępnych ewidencji składu celnego).

10 Archiwizacja danych

Archiwizacja danych jest przeprowadzana razem z całą bazą SQL systemu SAD EC Win i została opisana w instrukcji obsługi programu SAD EC Win.